

Factura Pequeño Contribuyente

JOSUÉ JONÁS, QUIÑÓNEZ HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 24329010
JOSUE JONAS QUIÑONEZ HERNANDEZ
32 AVENIDA A 32-73 COLONIA PROVIDENCIA, zona 5, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A53F1D5D-DE85-4FB5-A863-ED1D0C893FC8
Serie: A53F1D5D Número de DTE: 3733278645
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:42:47
Fecha y hora de certificación: 02-ago-2024 08:42:47

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por Servicios Técnicos prestados al Viceministerio De Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 205-1-3-38, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH 029-205-3-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

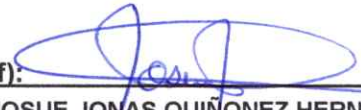
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie A53F1D5D número DTE 3733278645 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Josue Jonas Quiñonez Hernandez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-38 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH 029-205-3-2024. Conste, Guatemala, 31 de agosto del 2024.

(f): 
JOSUE JONAS QUIÑONEZ HERNANDEZ
DPI: 237520400101

(f) 
Lic. Elyver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAFA - VIDER - MAGA
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722611125137

Fecha de Generación:
Aug 2, 2024, 9:05 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:42:47
Emisor:	24329010
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSUE JONAS QUIÑONEZ HERNANDEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A53F1D5D-DE85-4FB5-A863-ED1D0C893FC8
Serie:	A53F1D5D
Número del DTE:	3733278645
Acuse de recibido:	FCID202420240802T08:42:4806:00A53F1D5DDE854FB5A863ED1D0C893FC8
Fecha de la consulta:	02/08/2024 09:05:28
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/08/2024 09:05:35



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	24329010
NOMBRE	JOSUÉ JONÁS, QUIÑÓNEZ HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-205-1-3-38
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-3-2024
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista		JOSUE JONAS QUIÑONEZ HERNANDEZ
Plazo de contratación:	Del 03 ENERO DEL 2024	Al 31 DE AGOSTO DE 2024
Periodo de este Informe:	Del 01 AGOSTO DEL 2024	Al 31 DE AGOSTO DE 2024
Monto a pagar: Seis Mil Quetzales Exactos		(Q. 6,000.00)
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1). Colaborar en la recopilación y traslado de la documentación de los diferentes fideicomisos que se reciben en el área de contabilidad de la unidad financiera.	<p>Se colaboró y en seguimiento del Dictamen Aval de Viabilidad Técnica Contable expedientes de Fideicomisos PARA EL DESARROLLO RURAL GUATE INVIERTE, efectuados para cumplir con las regularizaciones de los saldos contables de las Cuenta Contable Cuenta Contable 1214 01 00 Fondos en Fideicomisos, por valor de Q.6,709,276.62, Q289,585.54, Q296,056.86 Q27,588.63, Q5,153,894.26.</p> <p>Se Apoyó y se efectuó una reunión con el personal del Fideicomiso para revisar los documentos de la Cuenta Contable 1214 del Expediente del Dictamen Aval contable por valor de Q5,153,894.26</p>	100%	<p>Finalizado</p> <p>Razón: Los expedientes fueron revisados en el área de contabilidad, y se efectuó Dictamen de Aval Contable por el Financiero Administrativo –VIDER-, trasladados a la Auditoria Interna de MAGA para Dictamen Contable y efectuar la regularización contable en el módulo de Sistema Informático de Gestión -SIGES-</p>



<p>2). Apoyar en la recopilación y clasificación de documentos de los diferentes fideicomisos ingresados al área de contabilidad de la unidad financiera</p>	<p>Se colaboró y en seguimiento en cumplimiento al Acuerdo Ministerial No. AGN-108-2022 con apoyo de la Comisión de Saneamientos Contable, el registro y control de los expedientes de las Cuentas Contables 1134 07 03 Fondos de Donaciones Código de Donación 1577, MAGA 2KR Japón Fase XI, proyecto CIPREDA PROFRUTA FRUTICULTURA FASE II Convenio 75-2007 por valor de Q504,923.00 fueron regularizados en Pago Directo y se efectuó reversión trasladado a Fondo Rotativo en el módulo de Sistema Informático de Gestión SIGES Donaciones/Prestamos con apoyo de MESA de AYUDA MINFIN</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Brindar seguimiento a los documentos relacionados a los diversos fideicomisos que se reciben en el área de contabilidad de la unidad financiera.</p>	<p>Se está dando seguimiento a la documentación de la Cuenta Contable 1234 07 00 Contracciones en Procesos, de 7 expedientes debe de cumplir con el Artículo 80segun el Decreto 54-2022 y Acuerdo Gubernativo 1-2024 del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado 2024</p> <p>Se está dando seguimiento al Dictamen Aval de Viabilidad Técnica Contable a la documentación de legitimo abono de la Cuenta Contable 1221 11 02 Fondos de Donaciones por Valor de Q3,000.000.00 Convenio 62-2005 CIPREDA TRIGO Y HARINA DE SOYA Suscrito entre CIPREDA Y MAGA,</p>	<p>100%</p>	<p>Razón:</p> <p>Se tiene comunicación con la UDAFA Central para dar seguimiento con los documentos pendientes para el proceso de regularización (Acta Liquidación de Contrato)</p> <p>Razón:</p> <p>Se envió la documentación a la Auditora Interna del MAGA, y se apoyó informando la forma de ejecución en base al Dictamen Aval de Viabilidad Técnica Contable, efectuado por el Financiero Administrativo -VIDER-, para efectuar la Regularización Contable</p>



<p>4) Colaborar en el seguimiento de reportes relacionados a los fideicomisos que sean solicitados al área de contabilidad de la unidad financiera.</p>	<p>Se colaboró y en seguimiento con el apoyo de la Administración Financiera MAGA para la regularización de los documentos de legítimo abono de la Cuenta Contable 1112 03 02 Donaciones por valor de Q 643,473.16, se ha tenido comunicación con UDAFA CENTRAL y Ministerio de Finanzas del expediente, para efectuar la regularización</p>	<p>75%</p>	<p>Pendiente de Regularizar (SIGES)</p> <p>Razón: Que Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas efectuó la Carga del Saldo, y Mesa de Ayuda MINFIN informa que se solicite apoyo de Crédito Publico MINFIN para revisar el saldo del Convenio y efectuar la aprobación de los CUR contables para la regularización.</p>
<p>5).Otras actividades que le sean asignadas</p>	<p>Se apoyó en la revisión de la Caja Fiscal y sus documentos de soporte correspondiente al mes de julio 2024.</p>	<p>100%</p>	<p>Cajas Fiscal Finalizado</p>
	<p>Se Apoyó y se efectuó una reunión con el personal Prestadores de Servicios de Apoyo a Liquidación de CIPREDA para revisar los documentos de la Cuenta Contable 1214 01 00 Fondos en Fideicomisos del Convenio de Canal de Chiquimulilla por valor de Q1,709,914.24</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Se Apoyó y se efectuó una reunión con la Auditoria Interna de MAGA sobre la documentación de la Cuenta Contable 1112 03 02 del Convenio de CIPRED DONACION TRIGO Q4,047,832,71</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Se Apoyó y se efectuó una reunión con el personal Prestadores de Servicios de Apoyo a Liquidación de CIPREDA para informar sobre los documentos de la Cuenta Contable 1112 03 02 del Convenio de CIPREDA DONACION TRIGO Q4,047,832,71</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

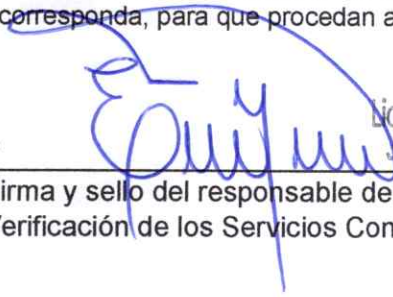

f) JOSUE JONAS QUINONEZ HERNANDEZ

DPI: 237520400101

Celular: 3281 3032

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F


Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Elyver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo

UDAFA - VIDER - MAGA

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-205-1-3-38
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-3-2024
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista		JOSUE JONAS QUIÑONEZ HERNANDEZ
Plazo de contratación:	Del 03 ENERO DEL 2024	Al 31 DE AGOSTO DE 2024
Periodo de este Informe:	Del 03 ENERO DEL 2024	Al 31 DE AGOSTO DE 2024
Monto pagado: Cuarenta y siete Mil Seiscientos Doce Quetzales con 90/100		(Q. 47,612.90)
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1). Colaborar en la recopilación y traslado de la documentación de los diferentes fideicomisos que se reciben en el área de contabilidad de la unidad financiera.	<p>Se colaboró y en seguimiento de los 9 expedientes de Fideicomisos PARA EL DESARROLLO RURAL GUATE INVIERTE, efectuados para cumplir con las regularizaciones de los saldos contables de las Cuenta Contable Cuenta Contable 1214 01 00 Fondos en Fideicomisos, por valor de Q2,917,014.45, Q27,608.13, Q602,005.99, Q320,994.14 Q153,441.66 Q.6,709,276.62, Q289,585.54, Q296,056.86 Q590,523.21</p> <p>Se Apoyó y se efectuó reunión con el personal de Auditoria del MAGA y del Fideicomiso para revisar los documentos, por modificaciones de valor de los expedientes, para el Dictamen Aval de Auditoria para regularizar en el SIGES Fideicomisos</p>	100%	<p>Finalizado</p> <p>Razón: Los expedientes fueron revisados en el área de contabilidad en espera de Auditoria Interna MAGA, para obtener el Dictamen y de los expedientes modificados por el Fideicomiso, para regularizar el saldo de la cuenta Contable 1214</p>



<p>2). Apoyar en la recopilación y clasificación de documentos de los diferentes fideicomisos ingresados al área de contabilidad de la unidad financiera</p>	<p>Se colaboró y en seguimiento en cumplimiento al Acuerdo Ministerial No. AGN-108-2022 con apoyo de la Comisión de Saneamientos Contable, el registro y control de los 2 expedientes de las Cuentas Contables 1134 07 03 Fondos Rotativos Donaciones de Gobierno del Japón (DONACIÓN 2KR Fase VIII por valor de Q581,891.92 y Q291,891.45 fueron regularizados en el SIGES Donaciones/Prestamos</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Brindar seguimiento a los documentos relacionados a los diversos fideicomisos que se reciben en el área de contabilidad de la unidad financiera.</p>	<p>Se está dando seguimiento a la documentación de la Cuenta Contable 1234 07 00 Contracciones en Procesos, de 7 expedientes debe de cumplir con el Artículo 80segun el Decreto 54-2022 y Acuerdo Gubernativo 1-2024 del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado 2024</p> <p>Se apoyó y colaboro con el 1 expediente para el Dictamen Aval de Viabilidad Técnica Contable de la Cuenta Contable 1221 11 02 Fondos de Donaciones por Valor de Q3,000.000.00 Convenio 62-2005 CIPREDA TRIGO Y HARINA DE SOYA Suscrito entre CIPREDA Y MAGA, para trasladar a la Auditoria Interna y a la vez 1 Solicitud a la Dirección de Crédito Publico del Ministerio de Finanzas Públicas la creación del Código de Donación y posteriormente se solicite a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, la carga del Saldo Contable</p> <p>Se apoyó en la revisión de 1 expediente de los documentos de legitimo abono del Saldo Contable 1112 03 02 Donaciones del Convenio Cipreda Donación Trigo No. 29-2002 suscrito entre el MAGA y CIPREDA por valor de Q4,047,832.61</p>	<p>100%</p>	<p>Razón:</p> <p>Se tiene comunicación con la UDAFA Central para dar seguimiento con los documentos pendientes para el proceso de regularización (Acta Liquidación de Contrato)</p> <p>Razón:</p> <p>Se envió la documentación a la Auditora Interna del MAGA, para que efectúe el Dictamen, y que Ministerio de Finanzas efectué la Cara del Saldo Contable y Código de Donación para efectuar la Regularización Contable</p> <p>Razón:</p> <p>Se envió la documentación a la Administración General de MAGA, para que efectúe las correcciones del expediente</p>

4) Colaborar en el seguimiento de reportes relacionados a los fideicomisos que sean solicitados al área de contabilidad de la unidad financiera.	Se colaboró y en seguimiento con el apoyo de la Administración Financiera MAGA para la regularización de 1 expediente con los documentos de legítimo abono de la Cuenta Contable 1112 03 02 Donaciones por valor de Q 643,473.16, se ha tenido comunicación con UDAFA CENTRAL y Ministerio de Finanzas del expediente, para efectuar la regularización	75%	Pendiente de Regularizar (SIGES) Razón: Que Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Publicas efectuó la Carga del Saldo, y Mesa de Ayuda MINFIN informa que se solicite apoyo de Crédito Publico MINFIN para revisar el saldo del Convenio y efectuar la aprobación de los CUR contables para la regularización.
	Se Finalizó la regularización de la cuenta 1134 07 03 Fondos Donaciones Cipreda Profruta Fruticultura por valor de Q504,923.00	100%	Finalizado
5).Otras actividades que le sean asignadas	Se apoyó en la revisión de 7 expedientes de la Caja Fiscal y sus documentos de soporte correspondiente a los meses de enero a julio 2024.	100%	Cajas Fiscal Finalizado
	Se Apoyó solicitando los documentos de legítimo abono de los Fideicomisos Guateinvierte, Fideicomiso Prog. De Desa. Integ. En Áreas Con Pot. De Riego y Apoyo Financiero Para Los Prod. Del Sector Cafetalero	100%	Finalizado
	Se Apoyó y se efectuó una reunión con el personal Prestadores de Servicios de Apoyo a Liquidación de CIPREDA para revisar los 1 expedientes con los documentos de la Cuenta Contable AID Q1,540,000.00 de la Cuenta Contable 1112 03 02. Se Apoyó y se solicitó a Catie el Recibo de Ingresos por valor de Q3,000,000.00 y se efectuó en la búsqueda de los Archivos de dicha institución por lo cual ya fue entregado a UDAFA-VIDER		

Resultado de la prestación de servicios:

Se apoyado a la UDAFA-VIDER en el cumplimiento Decreto Número 54-2022 "Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Para El Ejercicio Fiscal Dos Mil Veintitres" del Congreso De La República de Guatemala, con vigencia para el ejercicio fiscal 2024, se aprueba la distribución analítica del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2024 y Acuerdo Ministerial No. AGN-108-2022

- 9 expedientes de Fideicomisos PARA EL DESARROLLO RURAL GUATE INVIERTE revisados y 1 Regularizado
- 2 expedientes de las Cuentas Contables 1134 07 03 Fondos Rotativos Donaciones de Gobierno del Japón (DONACIÓN 2KR Fase VIII.
- 7 expediente debe de cumplir con el Artículo 80segun el Decreto 54-2022 y Acuerdo Gubernativo 1-2024, Se está dando seguimiento a la documentación de la Cuenta Contable 1234 07 00 Contracciones en Procesos
- 1 expediente para el Dictamen Aval de Viabilidad Técnica Contable de la Cuenta Contable 1221 11 02 Fondos de Donaciones por Valor de Q3,000.000.00 Convenio 62-2005 CIPREDA TRIGO Y HARINA DE SOYA Suscrito entre CIPREDA Y MAGA, para trasladar a la Auditoria Interna
- 1 expediente de los documentos de legitimo abono del Saldo Contable 1112 03 02 Donaciones del Convenio Cipreda Donación Trigo No. 29-2002 suscrito entre el MAGA y CIPREDA
- 1 expediente con los documentos de legítimo abono de la Cuenta Contable 1112 03 02 Donaciones por valor de Q 643,473.16, Crédito Publico MINFIN debe de revisar el saldo del Convenio para efectuar la aprobación de los CUR contables para la regularización.
- 1 expediente de la cuenta 1134 07 03 Fondos Donaciones Cipreda Profruta Fruticultura por valor de Q504,923.00 se Finalizó la regularización
- 7 meses se revisaron las Cajas Fiscales de los meses de enero a julio 2024
- Se apoyó solicitando los documentos de legitimo abono de los 3 Fideicomisos Guateinvierte, Fideicomiso Prog. De Desa. Integ. En Áreas Con Pot. De Riego y Apoyo Financiero Para Los Prod. Del Sector Cafetalero
- Se Apoyó y se solicitó en la búsqueda en los archivos de Catie el Recibo de Ingresos por valor de Q3,000,000.00
- Se apoyó en la revisión de los 10 Entradas de Fondos Rotativos, para la solicitud del reintegro para los gastos de los siguientes meses.



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

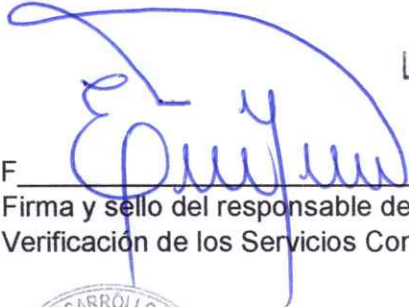
Atentamente,


f) JOSUE JONAS QUINONEZ HERNANDEZ ✓

DPI: 237520400101

Celular: 3281 3032

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


F
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Eilver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAFA - VIDER - MAGA


F
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el Contrato Administrativo



Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA